



COMUNE DI SAMATZAI

Provincia di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 40 del 12-09-2016

COPIA

Oggetto: Presa d'atto valutazione Segretario Comunale e Posizioni Organizzative - Anno 2015

L'anno duemilasedici il giorno dodici del mese di settembre alle ore 18:55, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

BOI Agostina	Sindaco	P
FARRIS Stefania	Assessore	A
PODDA Enrico	Assessore	P
CABUA Sergio	Vice Sindaco	P
BALDUSSI Angela	Assessore	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza la Signora BOI Agostina in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa MARVALDI Valentina

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari comunali e Provinciali, recante "Retribuzione di risultato" che testualmente recita:

1. Ai Segretari Comunali e Provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti;
2. Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun Segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa;
3. Ai fini della valutazione dei risultati conseguiti e dell'erogazione della relativa retribuzione ad essa correlata, gli Enti si dotano di adeguati strumenti di monitoraggio dei rendimenti e dei risultati;

Visto il comma 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000: "Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici o dei servizi,

indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

Visto l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali), il quale dispone: ”Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi”;

Visto il D. Lgs. 150/2009 di attuazione della L. 04/03/2009, n 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della performance dei dipendenti pubblici, Segretari e dirigenti compresi, improntando il processo di gestione della performance a una logica di miglioramento dell’attività amministrativa e dei rapporti con l’utenza;

Visti i seguenti Decreti Sindacali:

- n. 10 del 31/12/2014, con il quale è stato individuato il Rag. Cosimo Sale Responsabile del Servizio dell’Area Contabile: Finanza, Contabilità, Tributi, Servizio Ragioneria e Economato e, titolare di Posizione Organizzativa, con le funzioni e la responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, per l’anno 2015 e non oltre la data di scadenza del mandato amministrativo del Sindaco ed è stata determinata nel 25% la percentuale della retribuzione di risultato spettante;
- n. 11 del 31/12/2014, con il quale è stato individuato il Geom. Giampaolo Ardu Responsabile del Servizio dell’Area Tecnica: Lavori Pubblici, Urbanistica, Edilizia Pubblica e Privata, titolare di Posizione Organizzativa, con le funzioni e la responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, per l’anno 2015 e non oltre la data di scadenza del mandato amministrativo del Sindaco ed è stata determinata nel 25% la percentuale della retribuzione di risultato spettante;
- n. 4 del 03/06/2015, con il quale è stato attribuito al Rag. Cosimo Sale l’incarico di Responsabile del Servizio dell’Area Contabile, con le funzioni e la responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, per il periodo dal 03/06/2015 al 31/12/2015 ed è stata determinata nel 25% la percentuale della retribuzione di risultato spettante;
- n. 5 del 03/06/2015, con il quale è stato attribuito al Geom. Giampaolo Ardu l’incarico di Responsabile del Servizio dell’Area Tecnica Manutentiva, per la sola parte relativa a: Lavori pubblici, Urbanistica, Edilizia Pubblica e Privata,

con le funzioni e la responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, per il periodo dal 03/06/2015 al 31/12/2015 ed è stata determinata nel 25% la percentuale della retribuzione di risultato spettante;

· n. 8 del 30/06/2015, con il quale è stato rettificato il precedente decreto n. 5/2015 ed attribuito al Geom. Giampaolo Ardu l'incarico di Responsabile di tutta l'Area Tecnica Manutentiva, con le funzioni e la responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, per il periodo dal 01/07/2015 al 31/12/2015 ed è stata determinata nel 25% la percentuale della retribuzione di risultato spettante;

· n. 9 del 30/06/2015, con il quale è stato conferito al Segretario Comunale Dott.ssa Valentina Marvaldi l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, con le funzioni e la responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, per il periodo dal 01/07/2015 al 31/12/2015 ed attribuita la maggiorazione della retribuzione di posizione pari a € 2.200,00 annue;

Accertato che:

- con deliberazione C.C. n. 2 del 12/02/2011 è stata trasferita la funzione del Nucleo di Valutazione del personale Comunale all'Unione dei Comuni del Basso Campidano;
- con deliberazione G.C. n. 71 del 24/11/2011, è stato preso atto del Sistema di valutazione delle Performance, approvato dal C.d.A. della citata Unione dei Comuni e successivamente rettificato ed integrato con delibera G.C. N. 29 del 30/04/2013;
- con deliberazione G.C. n. 58 del 29/09/2015, è stato approvato il Piano degli Obiettivi di performance per l'anno 2015;
- con Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni del Basso Campidano n. 2 del 30/03/2015 sono stati nominati i componenti del Nucleo di Valutazione per l'anno 2015;

Visti i Verbali del Nucleo di Valutazione:

- n. 3/2016 del 01/07/2016 inerente la valutazione della performance del Segretario Comunale, per l'anno 2015;
- n. 4/2016 del 01/07/2016 inerente la valutazione finale della performance organizzativa ed individuale dei Responsabili dei Servizi titolari di Posizione Organizzativa, per l'anno 2015 e del Segretario Comunale per 2° semestre 2015;

Ritenuto doveroso prendere atto dei suddetti verbali, in merito al raggiungimento degli obiettivi programmati;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Segreteria, AA.GG. e Personale, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- **Di prendere atto** dei Verbali n. 2/2016 e n. 3/2016 del 01/07/2016, redatti dal Nucleo di valutazione dell'Unione dei Comuni del Basso Campidano, dai quali risulta che il Segretario Comunale e i Responsabili dei Servizi titolari di Posizione Organizzativa per l'anno 2015, hanno raggiunto gli obiettivi di risultato assegnati dalla Giunta comunale;
- **Di riconoscere** ai medesimi le seguenti indennità di risultato:
 - Segretario Comunale, un importo pari al 10% del monte salari nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa dell'Ente, ai sensi dell'art. 42 CCNL dl 16/05/2001;
 - 25% dell'indennità di posizione annua spettante, quantificata con i citati Decreti del Sindaco n. 10 e 11 del 31/12/2014, n. 4 e n. 5 del 03/06/2015, n. 8 del 30/06/2015;
- **Di demandare** al Responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali e Personale i successivi adempimenti;
- **Successivamente**, stante l'urgenza, ai sensi del 4° comma, dell'art. 134, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con voti favorevoli, unanimi, espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

PARERE: REGOLARITA' TECNICA (art, 49, c.1, T.U. D.Lgs 18.8.2000 n. 267)
In data 12-09-16
VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del Servizio
F.to SINDACO BOI AGOSTINA

PARERE: REGOLARITA' CONTABILE (art, 49, c.1, T.U. D.Lgs 18.8.2000 n. 267)
In data 12-09-16
VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile del Servizio
F.to SALE Cosimo

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to BOI Agostina

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARVALDI Valentina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune, Reg. n. 539 dal giorno 15-09-2016 al giorno 30-09-2016 e contestualmente trasmessa ai Capogruppo Consiliari ai sensi del D.Lgs 267/2000.

Samatzai, li 15-09-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARVALDI Valentina

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva

il 12-09-2016 perché dichiarata immediatamente eseguibile, (Art. 134 comma 3 D. Lgs 267/2000)

Samatzai, li 12-09-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARVALDI Valentina

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Samatzai, li 15-09-2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MARVALDI Valentina